

Fejlesztési terv

Pedagógus/Intézményvezető neve:	Németh Ildikó Mária
Pedagógus/Intézményvezető oktatási azonosítója:	78630097615
Fejlesztési terv neve/azonosítója:	O786300976152017A001 vezetői önfejlesztési terv
Fejlesztési terv kezdő dátuma:	2017. 04.09.
Fejlesztési terv befejező dátuma:	2019. 04.09.

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő terület(ek) felsorolása	
Kiemelkedő terület	Tantervek, tanmenetek és iskolai sajátosságok összehangolása intézményi szinten. Kiemelt bánásmódot igénylő gyermekek közül a BTM-s, SNI-s tanulókkal történő foglalkozás. Esélyegyenlőség biztosítása. Megkülönböztető bánásmód, egyéni fejlesztés.
Fejlesztési feladat neve/azonosítója:	Tehetséggondozás.
Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:	Az intézményvezetői önértékelés során feltárt hiányosság megszüntetése: a megkülönböztetett figyelmet igénylők közül a tehetséges tanulókra történő odafigyelés.
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Az elkövetkező tanévek munkatervei, beszámolóí, jegyzőkönyvei 2017/18. tanév vége 2018/19. tanév félévi jegyzőkönyve. A munkaközösségek munkatervei beszámolóí.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A különleges bánásmódot igénylő tanulók között a tehetséges tanulók beazonosítása. A tehetséggondozásra történő fokozott odafigyelés széles területeken (tantárgyak, művészetek, sport).

A feladat végrehajtásának módszere:	versenyeztetés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása tehetséggondozó foglalkozások
A feladat elvárt eredménye:	Tehetséggondozó foglalkozásokon való résztvevők számának gyarapodása. Versenyeztetés szélesebb körben. Versenyeredmények javulása.
A feladat tervezett ütemezése:	Tanévente visszatérő rendszerességgel: <ul style="list-style-type: none"> — tehetségazonosítás tantárgyak szerint– előző tanév vége — egyeztetés a fenntartóval, lehetőségek számbavétele — tantárgyfelosztás elkészítése a tehetséggondozás figyelembe vételével — tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök szervezése — versenyekre felkészítés (elsősorban minisztérium által támogatott versenyek) — versenyekre eljutás — versenyeredmények — jutalmazás, elismerés — pályázatok felkutatása Beszámolókbán kiemelt terület legyen a tehetséggondozás.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	alsós és felsős tanulók pedagógusok munkaközösség-vezetők

Fejlesztési feladat neve/azonosítója:	A nevelőtestület tagjai ismerjék meg tantárgyuk kerettantervét, eltérő kerettantervét, helyi tantervét – eltérő kerettantervét.
Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:	Az intézményvezetői önértékelés során feltárt hiányosság megszüntetése: a kerettanterv és a helyi tanterv nem alaposan ismert a tantestület több tagja számára. A tantestület összetétele az utóbbi öt évben változott (személycserék, nyugdíjazások).

Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Az elkövetkező tanév munkatervei, beszámolóí, jegyzőkönyvei 2017/18. tanév vége A munkaközösségek munkatervei beszámolóí.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A nevelőtestület tagjai megismerik a NAT, a kerettanterv és a helyi tanterv előírásaival, követelményeivel. A helyi tanterv általános, minden tantárgyra vonatkozó előírásainak megismerése (pl. számonkérés, házi feladat).
A feladat végrehajtásának módszere:	dokumentum tanulmányozás megbeszélés
A feladat elvárt eredménye:	Az iskolai alapdokumentumok (Pedagógiai program, Helyi tanterv) megismerése. Egységes szemlélet kialakulása pl. osztályozásnál.
A feladat tervezett ütemezése:	<ul style="list-style-type: none"> — Adott tantárgy kerettantervének, helyi tantervének elektronikus elküldése — 2017. szeptember-október: tantárgyi kerettantervek, Helyi tanterv tanulmányozása felelősök: munkaközösség-vezetők őszii nevelési értekezlet: a Helyi tanterv általános részeinek ismertetése
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	alsós és felsős pedagógusok munkaközösség-vezetők

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő terület(ek) felsorolása	
Kiemelkedő terület	Nyitott környezet. Kapcsolattartás. Gyors reakció a változásokra. Hatékony megoldási tervek kidolgozása.

Fejlesztési feladat neve/azonosítója: nincs

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő terület(ek) felsorolása	
Kiemelkedő terület	Önképzés, tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel. Konszenzusos vezetés, személyes kapcsolattartás. Kiszámíthatóság, kommunikációs készségek.

Fejlesztési feladat: nincs

4. Mások stratégiai vezetés és operatív irányítása

Kiemelkedő terület(ek) felsorolása	
Kiemelkedő terület ¹²	Humán-erőforrások működtetése, munkamegosztás az intézményvezető-helyettessel. Körütekintő döntéshozatal. Személyes kapcsolattartás, jó munkakapcsolat. Aktív részvétel az iskolán belüli együttműködésekkel.

Fejlesztési feladat neve/azonosítója:	Határozottabb fellépés a kevésbé minőségi munkát végző kollégákkal szemben.
Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:	A tantestületben vannak terhelhető, nagy munkabírású pedagógusok, akik nyitottak az újításokra, és vannak, akiknél saját tanítási gyakorlatukban, munkájukban a rutin erőteljesen érvényesül.
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2017/18. tanévben jegyzőkönyvek félévi, év végi pedagógus-beszámolók része
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	minőségi munkavégzés, hatékony tanítás
A feladat végrehajtásának módszere:	tapasztalatszerzés, jó gyakorlatok megismerése, átvétele, alkalmazása

A feladat elvárt eredménye:	egyenletesebb teherviselés minőségi munkavégzés egymás eredményeinek megismerése és elismerése
A feladat tervezett ütemezése:	<ul style="list-style-type: none"> — Tantárgyfelosztásnál egyenlő terhek biztosítása — Felügyeletek, helyettesítések elosztása — Vezető/helyettesi/munkaközösség-vezetői óralátogatások gyakoribbá tétele a Munkatervben/ munkatervekben meghatározott személyeknél — A tanmenet betartatása, csak alapos indokok elfogadása az eltéréshez — Haladás ellenőrzése: napló és tanmenet összehasonlítása (pedagógusok havonta, munkaközösség-vezető kéthavonta, vezetők félévente) — Hasznos gyakorlatok szerzése, jó gyakorlatok megfigyelése egymástól félévente 2 alkalommal (meghívásos alapon, megfigyelési jegyzőkönyv készítésével, amit a félévi év végi tantárgyi beszámolóhoz kell csatolni)
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	alsós, felsős, napközis nevelők

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő terület(ek) felsorolása	
Kiemelkedő terület	<p>Hatékony együttműködés az intézmény érdekében a partnerekkel és a külső környezettel.</p> <p>Hatékony értekezletek.</p> <p>Nyílt kommunikáció.</p> <p>A tankerület munkatársaival hatékony munkakapcsolat.</p>

Fejlesztési feladat neve/azonosítója:	Kommunikációs elhajlások kiküszöbölése, kétoldalú kommunikáció hatékonyabbá tétele.
Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:	Gyakran előfordul, hogy a több csatornán keresztül történő kommunikáció ellenére is az információ torzul, vagy nem ér el a megfelelő személyhez, és fordítva
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Munkatervben, beszámolóban megtalálható a Vezetői önértékelésből fakadó feladat
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A kétoldalú kommunikáció javítása
A feladat végrehajtásának módszere:	kommunikációs alkalmak teremtése azonnali helyzet reagálás, azonnali konfliktus kezelés
A feladat elvárt eredménye:	javul a kommunikáció, nyíltság, egymás munkájának megbecsülése
A feladat tervezett ütemezése:	<ul style="list-style-type: none"> — munkamegbeszélések szervezésére a hét adott napjának kitűzése — gyakoribb kör e-mail – levelezőkör kialakítása — pedagógus és vezető kétszemélyes, probléma-megoldó megbeszélése — havi munkaprogram elküldése a levelezőkörben, kifüggesztése a faliújságra — egy-egy feladat elvégzésének ellenőrzése (felső tagozat: igazgatóhelyettes-felső munkaközösség-vezető; alsó tagozat: intézményvezető – alsós munkaközösség-vezető) — feljegyzések készítése munkamegbeszélésekről, kölcsönös tájékoztatás
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	pedagógusok