

Fejlesztési terv

| | |
|--|---|
| Pedagógus/Intézményvezető neve: | Németh Ildikó Mária |
| Pedagógus/Intézményvezető oktatási azonosítója: | 78630097615 |
| Fejlesztési terv neve/azonosítója: | T786300976152017AVez vezetői önfejlesztési terv |
| Fejlesztési terv kezdő dátuma: | 2017. 03.25. |
| Fejlesztési terv befejező dátuma: | 2019. 05.08. |

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

| | |
|---|---|
| Kiemelkedő terület(ek) felsorolása | |
| Kiemelkedő terület | Tantervek, tanmenetek és iskolai sajátosságok összehangolása intézményi szinten. Kiemelt bánásmódot igénylő gyermekek közül a BTM-s, SNI-s tanulókkal történő foglalkozás. Esélyegyenlőség biztosítása. Megkülönböztető bánásmód, egyéni fejlesztés. |
| Fejlesztési feladat neve/azonosítója: | T786300976152017AVez Tehetséggondozás. |
| Fejlesztési feladat célja, indokoltsága: | Az intézményvezetői önértékelés során feltárt hiányosság megszüntetése: a megkülönböztetett figyelmet igénylők közül a tehetséges tanulóakra történő odafigyelés |
| Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai: | Az elkövetkező tanévek munkatervei, beszámolói, jegyzőkönyvei 2017/18. tanév vége 2018/19. tanév félévi jegyzőkönyve A munkaközösségek munkatervei beszámolói |
| A célok eléréséhez szükséges feladatok | |
| A feladat: | A különleges bánásmódot igénylő tanulók között a tehetséges tanulók beazonosítása |

| | |
|--|---|
| | A tehetséggondozásra történő fokozott odafigyelés széles területeken (tantárgyak, művészetek, sport) |
| A feladat végrehajtásának módszere: | versenyeztetés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása tehetséggondozó foglalkozások |
| A feladat elvárt eredménye: | Tehetséggondozó foglalkozásokon való résztvevők számának gyarapodása Versenyeztetés szélesebb körben Versenyeredmények javulása |
| A feladat tervezett ütemezése: | Tanévente visszatérő rendszerességgel: <ul style="list-style-type: none"> — tehetségazonosítás tantárgyak szerint– előző tanév vége — egyeztetés a fenntartóval, lehetőségek számbavétele — tantárgyfelosztás elkészítése a tehetséggondozás figyelembe vételével — tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök szervezése — versenyekre felkészítés (elsősorban minisztérium által támogatott versenyek) — versenyekre eljutás — versenyeredmények — jutalmazás, elismerés — pályázatok felkutatása <p>Beszámolókból kiemelt terület legyen a tehetséggondozás</p> |
| A feladat végrehajtásába bevontak köre: | alsós és felsős tanulók pedagógusok munkaközösség-vezetők |

| | |
|---|---|
| Fejlesztési feladat neve/azonosítója: | T786300976152017AVez A nevelőtestület tagjai ismerjék meg tantárgyuk kerettantervét, eltérő kerettantervét, helyi tantervét – eltérő kerettantervét |
| Fejlesztési feladat célja, indokoltsága: | Az intézményvezetői önértékelés során feltárt hiányosság megszüntetése: a kerettanterv és a helyi tanterv nem alaposan ismert a tantestület több tagja számára. A tantestület összetétele az utóbbi öt évben változott (személycserék, nyugdíjazások) |

| | |
|---|---|
| Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai: | Az elkövetkező tanév munkatervei, beszámoló, jegyzőkönyvei 2017/18. tanév vége A munkaközösségek munkatervei beszámoló |
| A célok eléréséhez szükséges feladatok | |
| A feladat: | A nevelőtestület tagjai megismerik a NAT, a kerettanterv és a helyi tanterv előírásaival, követelményeivel A helyi tanterv általános, minden tantárgyra vonatkozó előírásainak megismerése (pl. számonkérés, házi feladat) |
| A feladat végrehajtásának módszere: | dokumentum tanulmányozás megbeszélés |
| A feladat elvárt eredménye: | Az iskolai alapidokumentumok (Pedagógiai program, Helyi tanterv) megismerése Egységes szemlélet kialakulása pl. osztályozásnál |
| A feladat tervezett ütemezése: | <ul style="list-style-type: none"> — Adott tantárgy kerettantervének, helyi tantervének elektronikus elküldése — 2017. szept.-október: tantárgyi kerettantervek, Helyi tanterv tanulmányozása felelősök: munkaközösség-vezetők őszi nevelési értekezlet: a Helyi tanterv általános részeinek ismertetése |
| A feladat végrehajtásába bevontak köre: | alsós és felsős pedagógusok munkaközösség-vezetők |

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

| | |
|---|---|
| Kiemelkedő terület(ek) felsorolása | |
| Kiemelkedő terület | Nyitott környezet. Kapcsolattartás. Gyors reakció a változásokra. Hatékony megoldási tervek kidolgozása. |

Fejlesztési feladat neve/azonosítója¹³: nincs

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

| Kiemelkedő terület(ek) felsorolása | |
|---|--|
| Kiemelkedő terület | Önképzés, tanfolyamokon, továbbképzéseken való részvétel. Konszenzusos vezetés, személyes kapcsolattartás. Kiszámíthatóság, kommunikációs készségek. |

Fejlesztési feladat: nincs

4. Mások stratégiai vezetés és operatív irányítása

| Kiemelkedő terület(ek) felsorolása | |
|---|--|
| Kiemelkedő terület | Humán-erőforrások működtetése, munkamegosztás az intézményvezető-helyettessel. Körütekintő döntéshozatal. Személyes kapcsolattartás, jó munkakapcsolat. Aktív részvétel az iskolán belüli együttműködésekkel. |

Fejlesztési feladat: nincs

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

| Kiemelkedő terület(ek) felsorolása | |
|---|--|
| Kiemelkedő terület | Hatékony együttműködés az intézmény érdekében a partnerekkel és a külső környezettel. Hatékony értekezletek. Nyílt kommunikáció. A tankerület munkatársaival hatékony munkakapcsolat. |

| | |
|---|--|
| Fejlesztési feladat neve/azonosítója: | T786300976152017AVez Kommunikációs elhajlások kiküszöbölése, kétoldalú kommunikáció hatékonyabbá tétele. |
| Fejlesztési feladat célja, indokoltsága: | Gyakran előfordul, hogy a több csatornán keresztül történő kommunikáció ellenére is az információ torzul, vagy nem ér el a megfelelő személyhez, és fordítva |
| Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai: | Munkatervben, beszámolóban megtalálható a Vezetői önértékelésből fakadó feladat |
| A célok eléréséhez szükséges feladatok | |

| | |
|--|---|
| A feladat: | A kétoldalú kommunikáció javítása |
| A feladat végrehajtásának módszere: | kommunikációs alkalmak teremtése azonnali helyzetreagálás, azonnali konfliktus kezelés |
| A feladat elvárt eredménye: | javul a kommunikáció, nyíltság, egymás munkájának megbecsülése |
| A feladat tervezett ütemezése: | <ul style="list-style-type: none"> — munkamegbeszélések szervezésére a hét adott napjának kitűzése — gyakoribb kör e-mail – levelezőkör kialakítása — pedagógus és vezető kétszemélyes, probléma-megoldó megbeszélése — havi munkaprogram elküldése a levelezőkörben, kifüggesztése a faliújságra — egy-egy feladat elvégzésének ellenőrzése (felső tagozat: igazgatóhelyettes-felső munkaközösség-vezető; alsó tagozat: intézményvezető – alsós munkaközösség-vezető) — feljegyzések készítése munkamegbeszélésekről, kölcsönös tájékoztatás |
| A feladat végrehajtásába bevontak köre: | pedagógusok |